

TUGAS EXCEL

- 1) Ketiklah dan kerjakan Tugas di bawah ini. Baca dan ikuti petunjuk yang diberikan.
- 2) Simpan dalam file excel 97-2003 Workbook dengan Judul:
Tugas 2. Excel (NAMA kalian, Semester Ruang)
Contoh: Tugas 2. Excel (QOROTA'AYUN, 3a)
- 3) Atur Jenis Kertas (*Page Layout*) menggunakan *Size A4, Orientation Portrait, Margins Normal*
- 4) Buatlah Identitas Kalian: **Nama, Nim, Semester, Ruang, Tahun Akademik** setelah pengetikan Tugas ini (*bagian bawah kertas/bawah tugas*).
- 5) Cetak (*Print*) Tugas tersebut, kemudian serahkan/kumpulkan sesuai tanggal yang telah ditentukan.

Daftar Penjualan Barang
Toko Aku Nian
Jl. Kaya Raya No. 1 Muara Enim

No	Nama Barang	Jumlah Barang	Harga Barang	Harga Jual	Pajak	Harga Netto	TOTAL
1	Mouse	500	30000				
2	Flashdisk	650	70000				
3	Monitor	400	1000000				
4	Keyboard	575	35000				
5	Speaker	325	75000				
6	Printer	200	525000				
7	Camera	500	500000				
8	Kertas Folio	1000	32000				
Jumlah							

Petunjuk Tugas:

- a) Tengahkan Judul Tabel dan Tebalkan Hurufnya dengan ketentuan: Daftar Penjualan Barang berukuran 11, Nama Toko berukuran 14, Alamat Toko berukuran 9. Jenis huruf semuanya Arial.
- b) Format kolom Harga Barang, Harga Jual, Pajak, Harga Netto, Total, dan Jumlah dengan **Rupiah**.
- c) Isi kolom **Harga Jual** ☞ *Harga Barang* ditambah 5000. **Rumus:** =SUM(D6+5000)
- d) Isi kolom **Pajak** ☞ *Harga Jual* dikalikan 15%. **Rumus:** =SUM(E6*15%)
- e) Isi kolom **Harga Netto** ☞ *Harga Jual* dikurangi *Pajak*. **Rumus:** =SUM(E6-F6)
- f) Isi kolom **TOTAL** ☞ *Jumlah Barang* dikalikan *Harga Jual*. **Rumus:** =SUM(C6*E6)
- g) Isi kolom **Jumlah** ☞ *Jumlah Barang*. **Rumus:** =SUM(C6:C13) dan selanjutnya pada setiap kolom menggunakan rumus penjumlahan masing-masing kolom.
- h) Buat pula ke dalam **grafik batang** berdasarkan data tersebut.
- i) Ubah Judul Sheet dengan Judul: **Tugas 1**

DAFTAR NILAI
 MATAKULIAH KOMPUTER
 Tahun Akademik 2016/2017

No	Nama Mahasiswa	Test 1	Test 2	Test 3	Rata-Rata	NILAI HURUF	PREDIKAT	Ket
1		75	78	80				
2		77	80	85				
3		80	81	87				
4		90	92	91				
5		95	98	100				
6		82	85	87				
7		79	65	60				
8		83	85	90				
Nilai Tertinggi								
Nilai Terendah								
Nilai Rata-Rata								

Petunjuk Tugas:

- Tengahkan Judul Tabel dan Tebalkan Hurufnya dengan ketentuan: Daftar Nilai 11, Matakuliah Komputer 12, Tahun Akademik 2016/2017 berukuran 10. Jenis huruf semuanya Cambria.
- Nama Mahasiswa, Silahkan kalian Ketik Sendiri sesuai Keinginan.
- Hitunglah Nilai Tertinggi, Nilai Terendah, dan Nilai Rata-Rata dengan **Rumus** sebagai berikut:
 - Nilai Tertinggi;** =MAX(C6:C13)
 - Nilai Terendah;** =MIN(C6:C13)
 - Nilai Rata-Rata;** =AVERAGE(C6:C13)
 dan selanjutnya pada setiap kolom menggunakan rumus seperti tersebut berdasarkan kolom masing-masing.
- Isilah kolom **Rata-Rata** dengan ketentuan rata-rata dari nilai pada Test 1, Test 2, dan Test 3, dengan **Rumus:** =AVERAGE(C6:E6)
- Isilah kolom **Nilai Huruf** dengan ketentuan sebagai berikut:
 - Jika Rata-rata >=90, maka A
 - Jika Rata-rata 80-89, maka B
 - Jika Rata-rata 70-79, maka C
 - Jika Rata-rata <70, maka D**Rumus:** =IF(F6>=90;"A";IF(F6>=80;"B";IF(F6>=70;"C";IF(F6<70;"D"))))
- Isilah kolom **Predikat** dengan ketentuan sebagai berikut:
 - Jika Nilai Huruf = A, maka Memuaskan
 - Jika Nilai Huruf = B, maka Baik
 - Jika Nilai Huruf = C, maka Cukup
 - Jika Nilai Huruf = D, maka Kurang**Rumus:** =IF(G6="A";"Memuaskan";IF(G6="B";"Baik";IF(G6="C";"Cukup";IF(G6="D";"Kurang"))))
- Isilah kolom **Keterangan** dengan ketentuan sebagai berikut:
 - Jika Rata-rata >=70, maka LULUS
 - Jika Rata-rata <70, maka Mengulang**Rumus:** =IF(F6>=70;"LULUS";"Mengulang")
- Buat pula ke dalam **grafik lingkaran** berdasarkan data tersebut.
- Ubah Judul Sheet dengan Judul: **Tugas 2**